

Service Événementiel et Vie Associative



LIVRET DES ÉVÉNEMENTS 2026 : FICHE DE PROPOSITION DE MANIFESTATION

NOM DE L'ASSOCIATION		
NOM DU PRÉSIDENT		
ADRESSE		
NOM DE LA MANIFESTATION		
N° DE TÉLÉPHONE (qui apparaîtra dans la brochure)		
DATE		
HORAIRES MANIFESTATION	HORAIRE DÉBUT :	HORAIRE FIN :
DESCRIPTION (résumé de la manifestation en trois lignes qui sera utilisé pour le livret des évènements) :		
SUR RÉSERVATION ?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
NUMÉRO DE TÉLÉPHONE EN CAS DE RÉSERVATION		
TARIF	<input type="checkbox"/> ENTRÉE LIBRE (GRATUIT)	<input type="checkbox"/> ENTRÉE PAYANTE TARIF :
NOMBRE DE PARTICIPANTS (tenir compte de la capacité des lieux)		

LIEUX

<input type="checkbox"/>	PLACE DE LA RÉPUBLIQUE	<input type="checkbox"/>	PLAINE SPORTIVE RIQUIER <input type="checkbox"/> CITY STADE <input type="checkbox"/> PISTE D'ATHLÉTISME <input type="checkbox"/> TERRAIN DE BASKET
<input type="checkbox"/>	PARC DES PINS PENCHÉS	<input type="checkbox"/>	STADE TASSY
<input type="checkbox"/>	PARC DE BEAU RIVAGE	<input type="checkbox"/>	STADE RIQUIER
<input type="checkbox"/>	PARC SAINT-VINCENT	<input type="checkbox"/>	GYMNASIUM JOLIOT CURIE <input type="checkbox"/> SALLE DE GYM <input type="checkbox"/> SALLE D'ARTS MARTIAUX
<input type="checkbox"/>	AUDITORIUM DE CLAIR-VAL	<input type="checkbox"/>	PATIO DE LA MAISON DES ASSOCIATIONS CLAIR-VAL
<input type="checkbox"/>	PLAGE PENO	<input type="checkbox"/>	SALLE DES FÊTES DE L'HÔTEL DE VILLE (effectif maxi 167 personnes) ATTENTION PRIORITÉ AUX MARIAGES ET PENDANT LES HORAIRES MAIRIE SEULEMENT
<input type="checkbox"/>	PORT DES SALETTES	<input type="checkbox"/>	SALLE FOUCHER (effectif maxi 80 personnes)
<input type="checkbox"/>	SALLE DES EXPOSITIONS DE LA MAISON DES ASSOCIATIONS CLAIR-VAL (effectif maxi 100 personnes)	<input type="checkbox"/>	TENTE CRISTAL (uniquement le mois de décembre)
<input type="checkbox"/>	AUTRE :		

SÉCURITÉ	POUR UNE MANIFESTATION DE PLUS DE 300 PERSONNES, UN DISPOSITIF DE SÉCURITÉ DOIT ÊTRE OBLIGATOIREMENT MIS EN PLACE SOIT : A : RECRUE À UNE ENTREPRISE PRIVÉE (PATROUILLE MOBILE) B : RECRUE À UNE ENTREPRISE PRIVÉE (INSPECTION VISUELLE DES SACS/FOUILLE DES SACS/PALPATION)	
CHOIX SÉCURITÉ POUR VOTRE MANIFESTATION	A	B

Remplir une fiche par événement proposé et retourner vos fiches par mail à guichetassociations@carqueiranne.fr
Votre interlocuteur : Service Événementiel et Vie Associative au 04 94 01 40 43